

Conseil de gestion du Fonds vert

Plan de classification

Les classes administratives

- 0000 — *Gestion de l'organisation*
- 1000 — *Vérification, enquête et conformité*
- 2000 — *Gestion du secrétariat général et des affaires juridiques*
- 3000 — *Gestion des ressources humaines*
- 4000 — *Gestion des ressources financières du Conseil de gestion du Fonds vert*
- 5000 — *Gestion de l'adjudication des contrats, des achats et de la location de biens et de services*
- 6000 — *Gestion des technologies de l'information*
- 7000 — *Gestion des ressources informationnelles*
- 8000 — *Gestion des communications et des relations publiques*
- 9000 — *Gestion des relations extérieures*
- 10000 — *Matières résiduelles*
- 11000 — *Eau*
- 20000 — *PACC*
- 30000 — *Gestion des ressources financières du FV*
- 40000 — *Outils de travail*



0000 – Gestion de l'organisation

0100 – Gestion constitutive

0110 – Historique

Documents produits ou reçus relatifs à la création et à l'évolution du Conseil de gestion du Fonds vert (CGFV)

0150 – Statut

Documents produits ou reçus relatifs à la constitution et à l'existence légale du Conseil de gestion du Fonds vert

0160 – Gestion des risques

0170 – Politiques et directives-cadres CGFV

Documents produits ou reçus relatifs aux politiques et aux directives du CGFV

0200 – Gestion administrative

Documents relatifs à l'organisation administrative, à la planification stratégique, à la gestion des résultats, à la gestion des risques et à un mandat

0210 – Organisation administrative

Documents relatifs au plan d'organisation administrative, à un organigramme, à la délégation de pouvoirs et de signatures, à une nomination et à une démission

0211 – Plan d'organisation administrative

0212 – Organigramme

0213 – Délégation de pouvoirs et de signatures

0220 – Planification stratégique

Documents relatifs aux orientations, priorités et objectifs, à un plan d'action ainsi qu'à un tableau de bord

0222 – Orientations, priorités et objectifs

0226 – Plans d'actions DÉCOULANT DU PLAN STRATÉGIQUE

0227 – Tableaux de bord du CGFV

0228 – PADD

0230 – Rapport annuel de gestion (RAG)

Documents relatifs à un rapport annuel de gestion.

0250 – Mandats

0270 – Gestion de la performance

0300 – Cadre normatif





0310 – Décision du conseil exécutif

0320 – Décision du conseil du trésor

0400 – Activités du CGFV

Documents relatifs à l'agenda des activités du CGFV

0410 – Agenda des activités du CGFV

0420 – Réunion statutaire

0500 – Activité administrative

Documents relatifs à une réunion du conseil d'administration, à une réunion administrative

0510 – Réunions du personnel

0520 – Réunions de direction

0600 – Activité à laquelle le CGFV est invité

Activité à laquelle le CGFV est invité à participer

0700 – Autres demandes

1000 – Vérification, enquête et conformité

1100 – Vérification externe

Documents relatifs à une vérification externe tels que ceux du Vérificateur général du Québec

1110 – Vérification du Vérificateur général du Québec et des états financiers

1112 – Processus

1200 – Éthique et déontologie

1210 – Code d'éthique et de déontologie

1300 – Vérification interne

2000 – Gestion du secrétariat général et des affaires juridiques

2100 – Législation et réglementation

Documents relatifs à l'allègement réglementaire et administratif, à une loi, à un règlement, à un décret ainsi qu'aux commentaires formulés au sujet d'un projet législatif ou réglementaire d'un autre organisme ou d'un ministère

2110 – Loi

Documents relatifs à un projet de loi, à une modification apportée à une loi ainsi qu'au texte officiel d'une loi





2130 – Règlement

Documents relatifs à un projet de règlement, à une modification apportée à un règlement ainsi qu'au texte officiel d'un règlement

2140 – Décret

Documents relatifs à un projet de décret, à une modification apportée à un décret ainsi qu'au texte officiel d'un décret

2200 – Affaires juridiques

Documents relatifs à un avis et à une opinion juridiques, à une poursuite et à une réclamation, à un conseil juridique ainsi qu'à une jurisprudence et une interprétation normative

2210 – Avis et opinion juridiques

2220 – Poursuite et réclamation

2230 – Conseil juridique

2240 – Jurisprudence et interprétation normative

2300 – Conseil d'administration

2310 – Réunion du conseil d'administration

2320 – Comité de vérification

2330 – Comité de gouvernance et d'éthique

2400 – Conventions, contrats et ententes

2420 – Ententes de services administratifs

2430 – Ententes fédérales

3000 – Gestion des ressources humaines(RH)

Documents relatifs à la gestion des emplois et de l'effectif, à la gestion des postes, à la dotation de postes, à la gestion du rendement, aux relations du travail, ainsi qu'au développement des personnes et de l'organisation.

3100 – Gestion des emplois et de l'effectif

3200 – Gestion des postes

3210 – Nomination et démission

3300 – Dotation de postes

3320 – Offre de service

3330 – Dotation de postes occasionnels et permanents

3360 – Accueil des nouveaux employés

3370-Emploi étudiant





3500 – Gestion du rendement

Documents relatifs à l'évaluation du personnel, à la période d'essai et à la performance, aux primes pour le rendement exceptionnel, pour études ou autres ainsi qu'à la reconnaissance de l'excellence

3600 – Développement des personnes et de l'organisation

Documents relatifs aux activités sociales, aux ordres professionnels, ainsi qu'à la participation à des activités de formation et de perfectionnement

3610 – Ordres professionnels

3630 – Formations

Documents relatifs à la participation à des cours, stages ainsi qu'à la participation à des congrès, colloques, conférences et sommets

3700 – Relations de travail

3710 – Éthique

4000 – Gestion des ressources financières du CGFV

Documents relatifs au budget, à la gestion budgétaire, à la gestion des dépenses, à un placement, un emprunt ainsi qu'à la reddition de comptes - finances

4100 – Structure budgétaire

Documents relatif à la structure budgétaire et aux documents de préparation, au suivi budgétaire ainsi qu'à la planification financière

4200 – Gestion budgétaire

4210 – Prévion des recettes et déboursés

4211 – COF

4220 – Suivi budgétaire

4230 – Engagements

4240 – Emprunt

4300 – Comptabilité et contrôle financier

4310 – Principes et conventions comptables

4320 – Directives organisationnelles

4330 – États financiers

4340 – Reddition de compte

4400 – Cycle budgétaire

4410 – Étude des crédits





5000 – Gestion de l'adjudication des contrats, des achats et de la location de biens et de services

Documents relatifs à l'approvisionnement en ressources matérielles, à la gestion des ressources matérielles, aux mesures prises pour se départir de ressources matérielles ainsi qu'à la gestion des ressources immobilières

5010 – Gestion contractuelle

5100 – Appels d'offres et soumissions

5200 – Achat de ressources matérielles

5210 – Fournitures de bureau

5220 – Carte de crédit

5230 – Déplacement CGFV

5240 – Bon de commande

5300 – Location de biens et de services

5310 – Gestion des ressources immobilières

5311 – Loyer

5400 – Fournisseurs de biens et de services

5410 – Fournisseurs de biens

5420 – Fournisseurs de services

5500 – Rapport de frais

5600 – Conseil d'administration

6000 – Gestion des technologies de l'information

Documents relatifs au soutien à l'utilisateur, aux besoins en matière de systèmes informatiques, à la sécurité des systèmes informatiques ainsi qu'à la gestion des infrastructures informatiques

6100 – Besoins en matière de systèmes informatiques

Documents relatifs au bureau électronique et système de mission ainsi qu'à un projet relatif aux technologies de l'information et au suivi

6200 – Gestion de l'inforoute (Internet et Extranet)

6210 – Extranet

Documents relatifs à la gestion de l'Extranet du CGFV

6220 – Internet





Documents relatifs à la gestion du site Internet du CGFV

7000 – Gestion des ressources informationnelles

7200 – Gestion d'un document administratif

Documents relatifs à l'inventaire des documents administratifs, à la durée de conservation des documents administratifs, à la gestion d'un document actif, semi-actif et inactif, à la destruction d'un document inactif, au versement d'un document inactif ainsi qu'à l'accessibilité d'un document administratif

7280 – Accessibilité d'un document administratif

Document relatif à une demande d'accès à un document, à une demande de révision, à l'échange de renseignements, à la protection de l'information, à la protection des renseignements personnels et à la sécurité de l'information

7281 – Demande d'accès à un document

7282 – Demande de révision

7283 – Décisions

7284 – Échange de renseignements

7285 – Protection de l'information

7286 – Protection des renseignements personnels

7287 – Classification

7288 – Calendrier de conservation

8000 – Gestion des communications et des relations publiques

Documents relatifs aux activités de communication, à la gestion des publications, aux relations publiques ainsi qu'à une demande de renseignements et à une plainte

8100 – Activités de communication

8110 – Travaux parlementaires

8120 – Commission parlementaire

8121 – Fiche d'une commission parlementaire

8140 – Plan de communication

8141 – Stratégie de communication globale

8142 – Plan de communication abrégé

8150 – Relations avec les médias

Documents relatifs à un communiqué de presse, à une conférence de presse, ainsi qu'aux relations avec les journalistes





8151 – Communiqués de presse

8152 – Conférence de presse

8153 – Relations avec les journalistes

8154 – *Lignes de presse*

8155 – *Questions/Réponses*

8160 – *Site web*

8170 – Dossier de presse

8200 – Publication

8300 – Article de presse

Article de presse qui parle du CGFV

9000 – Gestion des relations extérieures

Documents relatifs aux relations avec les ministères et organismes

9100 – Relation avec les ministères et organismes *Provinciaux*

9120 – Relation avec les ministères du gouvernement du Québec et les organismes publics et parapublics

9130 – Relations avec les organismes privés du Québec

9200 – Relations avec les ministères et organismes Fédéraux

9220 – Relation avec les ministères du gouvernement du Canada et les organismes publics et parapublics

9230 – Relations avec les organismes privés du Canada

9300 – Correspondance officiel

10000 – Matières résiduelles

10100 – Objectifs matières résiduelles

10200 – Entente de service

10300 – Entente administrative

10310 – Demandes de partenaires

10320 – Demandes d'organismes

10330 – État des demandes de partenaires





10400 – Exercices de suivi et reddition de compte
Documents relatifs à l'exercice de suivi des fiches PACC, des fiches COF et de l'évaluation des programmes.

10410 – Exercices de suivi des fiches PACC

10420 – Exercices de suivi des COF

10430 – Exercices d'évaluation des programmes

10440 – Tournée des partenaires

10450 – Actions abandonnées

10500 – Rencontre MO

10600 – Documents officiels

10610 – Cadre normatif

Documents relatifs à une décision du Conseil exécutif et à une décision du Conseil du trésor

10620 – Décret

Documents relatifs à la préparation, à l'analyse et au suivi d'une décision du Conseil exécutif

10630 – Décisions du Conseil du trésor

Documents relatifs à la préparation, à l'analyse et au suivi d'une décision du Conseil du trésor

10640 – Lettre officiel

11000 – Eau

11100- Objectifs eau

11200 – Entente de service

11300 – Entente administrative

11310 – Demandes de partenaires

11320 – Demandes d'organismes

11330 – État des demandes de partenaires

11400 – Exercices de suivi et reddition de compte
Documents relatifs à l'exercice de suivi des fiches PACC, des fiches COF et de l'évaluation des programmes.

11410 – Exercices de suivi des fiches PACC

11420 – Exercices de suivi des COF





11430 – *Exercices d'évaluation des programmes*

11440 – *Tournée des partenaires*

11450 – *Actions abandonnées*

11500 – Rencontre MO

11600 – Documents officiels

11610 – Cadre normatif

Documents relatifs à une décision du Conseil exécutif et à une décision du Conseil du trésor

11620 – *Décret*

Documents relatifs à la préparation, à l'analyse et au suivi d'une décision du Conseil exécutif

11630 – *Décisions du Conseil du trésor*

Documents relatifs à la préparation, à l'analyse et au suivi d'une décision du Conseil du trésor

11640 – Lettre officiel

20000 – PACC

Tout documents relatifs aux demandes partenaires et d'organismes et aux exercices de suivi

20010 – Objectifs PACC

20100 – Entente de service

20200 – Entente administrative

20210 – Demandes de partenaires

20220 – Demandes d'organismes

20230 – État des demandes de partenaires

20240 – Entente de subvention

20250 – Annexe 2

20260 – Annexe 3

20270 – Annexe 4

20300 – Exercices de suivi et reddition de compte

Documents relatifs à l'exercice de suivi des fiches PACC, des fiches COF et de l'évaluation des programmes.

20310 – Exercices de suivi des fiches PACC





20320 – Exercices de suivi des COF

20330 – Exercices d'évaluation des programmes

20340 – Tournée des partenaires

20350 – Actions abandonnées

20360 – Planification des mesures

20400 – Rencontre MO

20450 – Analyse

20500 – Documents officiels

20510 – Cadre normatif

Documents relatifs à une décision du Conseil exécutif et à une décision du Conseil du trésor

20520 – Décret

Documents relatifs à la préparation, à l'analyse et au suivi d'une décision du Conseil exécutif

20530 – Décisions du Conseil du trésor

Documents relatifs à la préparation, à l'analyse et au suivi d'une décision du Conseil du trésor

20540 – Lettre officiel

30000 – Gestion des ressources financières du FV

Documents relatifs au budget, à la gestion budgétaire, à la gestion des dépenses, à un placement, un emprunt ainsi qu'à la reddition de comptes - finances

30100 – Structure budgétaire

Documents relatif à la structure budgétaire et aux documents de préparation, au suivi budgétaire ainsi qu'à la planification financière

30200 – Gestion budgétaire

30210 – Prévisions des recettes déboursés

30211 – COF

30220 – Suivi budgétaire

30230 – Engagements

30300 – Comptabilité et contrôle financier

30310 – Principe et conventions comptables





30320 – Directives organisationnelles

30330 – États financiers

30400 – Cycle budgétaire

30410 – Études des crédits

30500 – Cas problème imputation

30600 – Plan économique

30700 – Frais ADMIN

30800 – Suivi mensuel

30810 – Tableau de bord

30820 – Tableau financier

40000_ Outils de travail

Modèles et Processus

40010_ Modèles

40050_ Processus

40060_ Logo

